

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет ветеринарной медицины
Микробиологии, эпизоотологии и вирусологии



УТВЕРЖДЕНО:

Декан, Руководитель подразделения
Шевченко А.Н.
(протокол от 24.04.2024 № 12)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ВЕТЕРИНАРНОГО НАДЗОРА»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность (профиль) подготовки: Государственный ветеринарный надзор

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

2024

Разработчики:

Доцент, кафедра микробиологии, эпизоотологии и вирусологии Тищенко А.С.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.09.2017 №982, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Работник в области ветеринарии", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 712н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Микробиологии и, эпизоотологии и вирусологии	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Шевченко А.А.	Согласовано	25.03.2024, № 7
2	Паразитологии, ВСЭ и зоогигиены	Руководитель образовательной программы	Забашта С.Н.	Согласовано	20.05.2024, № 5

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Целью освоения дисциплины «Организация государственного ветеринарного надзора» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах ветеринарного контроля импорта-экспорта сырья и продукции животного происхождения.

Задачи изучения дисциплины:

- □ ознакомление с предметом и системой государственного ветеринарного надзора, его ролью и местом в государстве, значением государственного ветеринарного надзора на Государственной границе и транспорте;;
- обучение правовым основам осуществления государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации, функциям государственного ветеринарного надзора, принципам организации деятельности органов государственного ветеринарного надзора; ;
- изучение принципов организации и деятельности органов государственного ветеринарного надзора; ;
- изучение системы и структуры органов государственного ветеринарного надзора;
- ознакомление с правами, обязанностями и ответственностью должностных лиц государственного ветеринарного надзора

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ОПК-3 Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

ОПК-3.1 разбирается в основах национального и международного ветеринарного законодательства, конкретных правилах и положениях, регулирующих ветеринарную деятельность на местном, национальном и международном уровнях.

Знать:

ОПК-3.1/Зн1

ОПК-3.3 способен пользоваться нормативно-правовой базой и этическими нормами при осуществлении профессиональной деятельности.

Знать:

ОПК-3.3/Зн1

Уметь:

ОПК-3.3/Ум1

ОПК-6 Способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии

ОПК-6.1 имеет представление об условиях возникновения и распространения болезней различной этиологии

Знать:

ОПК-6.1/Зн1

ОПК-6.2 способен анализировать и идентифицировать опасность риска возникновения и распространения болезней различной этиологии

Знать:

ОПК-6.2/Зн1

ОПК-6.3 обладает навыками проведения программ профилактики, выбора и реализации мер, которые могут быть использованы для снижения уровня риска возникновения и распространения болезней различной этиологии.

Знать:

ОПК-6.3/Зн1

ПК-П8 Способен формировать и решать задачи в организационно-управленческой деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний, определять порядок выполнения работ, устанавливать требования к документообороту в организации

ПК-П8.2 способен определять порядок выполнения работ в профессиональной деятельности, устанавливать требования к документообороту в организации

Знать:

ПК-П8.2/Зн1

ПК-П8.3 способен решать задачи организационно-управленческой деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний

Знать:

ПК-П8.3/Зн1

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Организация государственного ветеринарного надзора» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	144	4	47	1		16	30	97	Зачет
Всего	144	4	47	1		16	30	97	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

		контактная работа	занятия	занятия	ая работа	езультаты есенные с звоения
--	--	-------------------	---------	---------	-----------	-----------------------------

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная работ	Лекционные за	Практические з	Самостоятельн	Планируемые р обучения, соот результатами ос программы
Раздел 1. Введение в дисциплину	9,25	0,25	2	2	5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Тема 1.1. Введение в дисциплину	9,25	0,25	2	2	5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Раздел 2. Нормативное регулирование в области ветеринарии	9,25	0,25	2	2	5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Тема 2.1. Нормативное регулирование в области ветеринарии	9,25	0,25	2	2	5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Раздел 3. Право на занятие ветеринарной деятельностью и требования к ; профессии	9,25	0,25	2	2	5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Тема 3.1. Право на занятие ветеринарной деятельностью и требования к ; профессии	9,25	0,25	2	2	5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Раздел 4. Организация ветеринарного дела в сельском районе и городе	10,2 5	0,25	2	2	6	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Тема 4.1. Организация ветеринарного дела в сельском районе и городе	10,2 5	0,25	2	2	6	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Раздел 5. Организация производственной ветеринарной службы на предприятиях агропромышленного комплекса	10		2	2	6	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Тема 5.1. Организация производственной ветеринарно й службы на предприятиях агропромышленного комплекса	10		2	2	6	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Раздел 6. Деятельность ветеринарных лабораторий в Российской Федерации	12		2	4	6	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2

Тема 6.1. Деятельность ветеринарных лабораторий в Российской Федерации	12		2	4	6	ПК-П8.3
Раздел 7. Планирование ветеринарных мероприятий.	11		2	2	7	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2
Тема 7.1. Планирование ветеринарных мероприятий.	11		2	2	7	ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Раздел 8. Организация ветеринарных мероприятий	10		2	2	6	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2
Тема 8.1. Организация ветеринарных мероприятий	10		2	2	6	ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Раздел 9. Ветеринарное делопроизводство	10			2	8	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2
Тема 9.1. Ветеринарное делопроизводство	10			2	8	ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Раздел 10. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии (ФГИС ВетИС)	9			4	5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
Тема 10.1. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии (ФГИС ВетИС)	9			4	5	ПК-П8.2 ПК-П8.3
Раздел 11. Федеральная государственная информационная система «Меркурий»	7			2	5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
Тема 11.1. Федеральная государственная информационная система «Меркурий»	7			2	5	ПК-П8.2 ПК-П8.3
Раздел 12. Экономика ветеринарных мероприятий	10			2	8	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2
Тема 12.1. Экономика ветеринарных мероприятий	10			2	8	ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3

Раздел 13. Финансирование ветеринарных мероприятий	6			1	5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Тема 13.1. Финансирование ветеринарных мероприятий	6			1	5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Раздел 14. Ветеринарный учет, отчетность, делопроизводство	6			1	5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Тема 14.1. Ветеринарный учет, отчетность, делопроизводство	6			1	5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Раздел 15. Организация государственного ветеринарного надзора	5				5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Тема 15.1. Организация государственного ветеринарного надзора	5				5	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Раздел 16. Ветеринарное предпринимательство	10				10	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Тема 16.1. Ветеринарное предпринимательство	10				10	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3
Итого	144	1	16	30	97	

5. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Введение

в дисциплину

(Внеаудиторная контактная работа - 0,25ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Тема 1.1. Введение в дисциплину

(Внеаудиторная контактная работа - 0,25ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Введение в дисциплину

Раздел 2. Нормативное регулирование

в области ветеринарии

(Внеаудиторная контактная работа - 0,25ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Тема 2.1. Нормативное регулирование в области ветеринарии

(Внеаудиторная контактная работа - 0,25ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

1
Особенности
ветеринарного ПКС-12
законодательства
2 Основные положения Закона РФ “О
ветеринарии
3 Другие документы, регулирующие
ветеринарную
деятельность
в
Российской Федерации

**Раздел 3. Право на занятие ветеринарной
деятельностью и требования к ;
профессии**

*(Внеаудиторная контактная работа - 0,25ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические
занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)*

*Тема 3.1. Право на занятие ветеринарной деятельностью и требования к ; профессии
(Внеаудиторная контактная работа - 0,25ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические
занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)*

Право на занятие ветеринарной
деятельностью и требования к
профессии

1
Специалисты

в
области
ветеринарии

2
Требования
к
профессии

«Ветеринарный врач»

3
Требования

к
профессии
«Ветеринарный фельдшер»

4 Квалификационные характеристики
ветеринарных специалистов

**Раздел 4. Организация ветеринарного дела в
сельском районе и городе**

*(Внеаудиторная контактная работа - 0,25ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические
занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)*

*Тема 4.1. Организация ветеринарного дела в сельском районе и городе
(Внеаудиторная контактная работа - 0,25ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические
занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)*

Структура ветеринарной службы в
районе.

2 Ветеринарная сеть в районе

3 Участки ветеринарной службы.

Раздел 5. Организация производственной ветеринарной службы на предприятиях агропромышленного комплекса

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Тема 5.1. Организация производственной ветеринарной службы на предприятиях агропромышленного комплекса

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Организация производственной ветеринарной службы на предприятиях агропромышленного комплекса

1. Ветеринарная

служба

на

предприятиях, ее цели и задачи.

2. Нормирование

труда,

его

организация

и

ответственность

работников этих предприятий.

Раздел 6. Деятельность ветеринарных лабораторий

в

Российской

Федерации

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Тема 6.1. Деятельность ветеринарных лабораторий в Российской Федерации

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Деятельность
ветеринарных
лабораторий
в
Российской ОПК-5;
Федерации
1 Виды ветеринарных лабораторий
2
Межобластная
ветеринарная
лаборатория
3
Областная
(краевая,
республиканская)
ветеринарная
лаборатория
4
Лаборатория
ветеринарно-
санитарной экспертизы на розничных
рынках

**Раздел 7. Планирование
ветеринарных
мероприятий.**

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Тема 7.1. Планирование ветеринарных мероприятий.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Планирование
ветеринарных
мероприятий.

1. Системы
планирования
ветеринарных мероприятий.
2. Разработка планов ликвидации
болезней.
3. Разработка
календарного
плана
ветеринарных мероприятий.

**Раздел 8. Организация
ветеринарных
мероприятий**

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

Тема 8.1. Организация ветеринарных мероприятий

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Организация
общих
профилактических, диспансеризации,
специальных мероприятий.
2. Контроль
за
строительством
помещений.
3. Эксплуатация готовых зданий..

Раздел 9. Ветеринарное делопроизводство
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

Тема 9.1. Ветеринарное делопроизводство
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

- 1 Делопроизводство и номенклатура
дел в ветеринарных учреждениях
- 2 Правовое регулирование выдачи
ветеринарных
сопроводительных

**Раздел 10. Федеральная
государственная
информационная система в области
ветеринарии (ФГИС ВетИС)**
(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

*Тема 10.1. Федеральная «государственная» информационная система в области «ветеринарии»
(ФГИС ВетИС)*
(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

- 1 Цели создания
- 2 Структура компонентов
- 3 Схема работы государственной
информационной системы

**Раздел 11. Федеральная
государственная
информационная
система
«Меркурий»**
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Тема 11.1. Федеральная «государственная» информационная система «Меркурий»
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

- 1 Цели создания, подсистемы,
пользователи, получение доступа
- 2 Общая схема системы
- 3 Основные понятия, используемые
при работе в ФГИС «Меркурий»
- 4 Общий алгоритм работы в системе
«Меркурий»

Раздел 12. Экономика

ветеринарных

мероприятий

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

Тема 12.1. Экономика ветеринарных мероприятий

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

1.Экономический

анализ ПКС-12

эффективности

ветеринарных

мероприятий

Раздел 13. Финансирование

ветеринарных

мероприятий

(Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Тема 13.1. Финансирование ветеринарных мероприятий

(Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

1.Источники финансирования.

2.Составление

планов

финансирования.

3.Составление смет по финансам.

Раздел 14. Ветеринарный учет, отчетность,

делопроизводство

(Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Тема 14.1. Ветеринарный учет, отчетность, делопроизводство

(Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

1 Значение учета ветеринарных мероприятий.

2 Формы ветеринарного учета.

3 Значение ветеринарной отчетности

4 Составление отчетов по различным

формам

Раздел 15. Организация государственного

ветеринарного надзора

(Самостоятельная работа - 5ч.)

Тема 15.1. Организация государственного ветеринарного надзора

(Самостоятельная работа - 5ч.)

1.Цели и задачи государственного ветеринарного надзора.

2.Организация

и

структура

ветеринарного надзора.

Раздел 16. Ветеринарное предпринимательство

(Самостоятельная работа - 10ч.)

*Тема 16.1. Ветеринарное предпринимательство
(Самостоятельная работа - 10ч.)*

1.Ценообразование

в

сфере

ветеринарного бизнеса.

2.Маркетинг.

3.Организация ветеринарного сервиса

в государственных учреждениях

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Введение

в

дисциплину

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Дать определение ветеринарного делопроизводства, назвать основные виды работ в ветеринарном делопроизводстве?

Дать определение ветеринарного делопроизводства, назвать основные виды работ в ветеринарном делопроизводстве

Раздел 2. Нормативное

регулирование

в

области ветеринарии

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Порядок владения и использования печатей и штампов в ветеринарии.

Дайте развернутый ответ

Раздел 3. Право на занятие ветеринарной

деятельностью и требования к ;

профессии

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Право на занятие ветеринарной деятельностью и требования к ; профессии
Дать развернутый ответ на вопрос

**Раздел 4. Организация ветеринарного дела в
сельском районе и городе**

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Государственная, ведомственная, производственная ветеринария, основные отличия?

Укажите различия

Раздел 5. Организация производственной

**ветеринарной службы на предприятиях агропромышленного
комплекса**

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Организация производственной ветеринарной службы на предприятиях агропромышленного комплекса

дайте развернутый ответ

**Раздел 6. Деятельность
ветеринарных
лабораторий
в
Российской
Федерации**

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Журнал для записи эпизоотического состояния района (города) форма №3-вет хранится:

1. вечно
2. 10 лет
3. не более 30 лет
4. менее 1 года

**Раздел 7. Планирование
ветеринарных
мероприятий.**

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Какая из частей не входит в каждую форму ветеринарной отчетности:

1. заключительная
2. заголовочная
3. содержательная
4. оформляющая

**Раздел 8. Организация
ветеринарных
мероприятий**

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Что прилагается к ветеринарному отчету:

- * пояснительная записка
- ветеринарная справка
- ветеринарное свидетельство
- журнал первичной регистрации

Раздел 9. Ветеринарное делопроизводство

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Кто имеет право на занятие ветеринарной деятельностью:
специалисты в области ветеринарии с высшим или средним образованием
любое физическое лицо
специалисты в области ветеринарии с незаконченным высшим или средним образованием
все вышеперечисленные

**Раздел 10. Федеральная
государственная
информационная система в области
ветеринарии (ФГИС ВетИС)**

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Кто имеет право на открытие ветеринарного учреждения:

- * специалисты в области ветеринарии с высшим или средним образованием
 - * любое физическое лицо
 - * юридическое лицо
- граждане не достигшие совершеннолетия

**Раздел 11. Федеральная
государственная
информационная
система**

«Меркурий»

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Задачами ветеринарии в РФ являются:

- * подготовка специалистов в области ветеринарии, производство препаратов ветеринарного назначения
 - * охрана территории РФ от заноса заразных болезней животных из иностранных государств
 - * осуществление госветнадзора
- устранение заразных болезней в соседних странах

**Раздел 12. Экономика
ветеринарных
мероприятий**

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Сколько лет хранят журналы первичного учета:

1. 3
2. 10
3. 1
4. 20

**Раздел 13. Финансирование
ветеринарных
мероприятий**

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Журнал для записи эпизоотического состояния района (города) форма №3-вет хранится:
- вечно
10 лет
не более 30 лет
менее 1 года

**Раздел 14. Ветеринарный учет, отчетность,
делопроизводство**

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Кто имеет право на открытие ветеринарного учреждения:

- * специалисты в области ветеринарии с высшим или средним образованием
 - * любое физическое лицо
 - * юридическое лицо
- граждане не достигшие совершеннолетия

**Раздел 15. Организация государственного
ветеринарного надзора**

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Дайте определение понятию государственная ветеринарная структура.

Поясните понятие

Раздел 16. Ветеринарное предпринимательство

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Какие виды оформления ветеринарных свидетельств и справок вы знаете?

Дайте развернутый ответ

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Первый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ОПК-3.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-3.3 ОПК-6.3 ПК-П8.2 ПК-П8.3

Вопросы/Задания:

1. Что понимают под государственным ветеринарным надзором?
2. . Перечислите нормативные правовые документы, которыми руководствуются при осуществлении государственного ветеринарного надзора.
3. . Каковы основы законодательной регламентации ветеринарного дела?
4. Перечислите ветеринарные правила и расскажите об их применении.
5. Каковы полномочия Российской Федерации и ее субъектов в области ветеринарии?
6. Что включает система государственной ветеринарной службы Российской Федерации?
7. Как регулируется государственный ветеринарный надзор законом РФ «О ветеринарии»?
8. Расскажите об общих требованиях по предупреждению и ликвидации болезней живот-ных и обеспечению безопасности продуктов животноводства.
9. Как регламентируется защита населения от болезней, общих для человека и животных, законом РФ «О ветеринарии»?
10. Какова ответственность за нарушения ветеринарного законодательства РФ?
11. Каковы основные требования по защите населения при осуществлении государственного ветеринарного надзора?
12. Расскажите о принципах защиты прав юридических лиц и индивидуальных предприни-мателей при осуществлении государственного ветеринарного надзора.
13. Как организуется и проводится плановая проверка объектов государственного ветери-нарного надзора?

14. Как организуется внеплановая проверка объектов государственного ветеринарного надзора?

15. Как организуется выездная проверка объектов государственного ветеринарного надзора?

16. Каковы основные положения о государственном ветеринарном надзоре в Российской Федерации?

17. Каковы полномочия и функции Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в области ветеринарии?

18. Какова структура Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору?

19. . Какова структура Федеральной службы по ветеринарному надзору?

20. Как осуществляется государственный ветеринарный надзор в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов?

21. Как организуется ветеринарный надзор за ввозом, переработкой, хранением, перевозкой, реализацией импортного мяса и мясосырья?

22. Какими нормативно-правовыми актами регулируется федеральный государственный ветеринарный надзор в субъектах Российской Федерации?

23. Перечислите права должностных лиц территориальных управлений Россельхознадзора.

24. . Расскажите о ФГУ «Межобластная ветеринарная лаборатория», его задачах и функциях.

25. Перечислите объекты государственного ветеринарного надзора на транспорте.

26. Что включает в себе система государственного ветеринарного надзора на транспорте?

27. Каковы основные задачи госветнадзора на транспорте?

28. Каков порядок проведения госветнадзора на транспорте?

29. Расскажите об организации государственного ветеринарного надзора на железнодорожном транспорте.

30. Каковы особенности госветнадзора на воздушном транспорте?

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. ТИЩЕНКО А. С. Организация государственного ветеринарного надзора: учеб. пособие / ТИЩЕНКО А. С., Сердюченко И. В., Гугушвили Н. Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 94 с. - 978-5-907430-42-6. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=9730> (дата обращения: 02.05.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. ТИЩЕНКО А. С. Организация государственного ветеринарного надзора: метод. рекомендации / ТИЩЕНКО А. С., Сердюченко И. В., Гугушвили Н. Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 127 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11724> (дата обращения: 21.06.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://edu.kubsau.local> - Образовательный портал КубГАУ
2. <http://edu.ru/> - Федеральный портал Российское образование
3. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека
4. <http://www.cnsnb.ru> - Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
5. <https://e.lanbook.com/> - Издательство «Лань»

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лаборатория

301вм

панель плазменная LG 47 - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах,

выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченными в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем

переводить плоскочастную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчетливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочастную информацию;

- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
 - наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
 - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
 - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
 - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
 - особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
 - чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
 - соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
 - минимизация внешних шумов;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
 - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
- Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
 - наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
 - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
 - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
 - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
 - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
 - предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
 - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
 - возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
 - применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
 - стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
 - наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Основная учебная литература

1. Никитин, И. Н. Организация государственного ветеринарного надзора : учебник / И. Н. Никитин, А. И. Никитин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 460 с. — ISBN 978-5-8114-3437-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113922> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Никитин, И. Н. Национальное и международное ветеринарное законодательство : учебное пособие / И. Н. Никитин, А. И. Никитин. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 376 с. — ISBN 978-5-8114-2316-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/90062> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Организация ветеринарного дела: учебное пособие // Биология. Ветеринария. Прогресс. № 80 (11/2019). - Изд-во "Энтропос". г. Ставрополь, 2019. - 300 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1055500> — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная литература

1. «Меркурий» и электронная ветеринарная сертификация. - Ставрополь : Энтропос, 2020. - 248 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095244> — Режим доступа: по подписке.
2. Никитин, И. Н. Организация и экономика ветеринарного дела : учебник / И. Н. Никитин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-1609-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/44760> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Евдохова Л.Н. Товарная экспертиза [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Евдохова Л.Н., Масанский С.Л.— Электрон.текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2013.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35555>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
4. Смирнов А.В. Практикум по ветеринарно-санитарной экспертизе [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смирнов А.В.— Электрон.текстовые данные.— СПб.: ГИОРД, 2015.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15938>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
5. Боровков, М.Ф. Ветеринарно-санитарная экспертиза с основами технологии и стандартизации продуктов животноводства. [Электронный ресурс] / М.Ф. Боровков, В.П. Фролов, С.А. Серко. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2013. — 480 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/45654> — Загл. с экрана.

9 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Электронно-библиотечные системы библиотеки, используемые в КубГАУ

№ Наименование Тематика ССылка

- 1 Znanium.com Универсальная <https://znanium.com/>
- 2 IPRbook Универсальная <http://www.iprbookshop.ru/>
- 3 Издательство «Лань» Универсальная <http://e.lanbook.com/>
- 4 Образовательный портал КубГАУ Универсальная <https://edu.kubsau.ru/>

Перечень рекомендуемых интернет сайтов:

1. <http://www.aris.ru/>- аграрная российская информационная система
2. <http://www.mcsrc.ru/> - официальный Интернет – портал Министерства сельского хозяйства России.
3. <http://www.allvet.ru/> - портал Ветеринарная медицина
4. <http://cyberleninka.ru> – Научная электронная библиотека «Киберленинка»

5. <http://cheloveknauka.com> – Человек и наука
6. <http://www.rsl.ru/ru> – Российская государственная библиотека
7. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека
8. <http://wikipedia.org/wiki> - Википедия – поисковая система.
9. <http://www.agroportal.ru> – АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК
10. <http://www.cnshb.ru> – Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
11. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека
12. <http://www.vetlib.ru> – Ветеринарная он-лайн библиотека